

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starostwo Powiatu Pruszkowskiego ul. Drzymały 30 05-800 Pruszków			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Zadanie z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.			
4. Tytuł zadania publicznego	VII Festiwal Sportów i Sztuk Walki „ Pokazy Stylowe ”			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	15.10.2018 r	Data zakończenia	30.11.2018 r

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
KLUB SPORTOWY „ PANTERA-BRWINÓW ” 05-840 BRWINÓW UL. WISONA 2 Rejestr stowarzyszeń kultury fizycznej prowadzonego przez Starostę Pruszkowskiego. Nr rejestru 10. Nr rachunku bankowego: 49 9291 0001 0097 6523 2000 0020 BS w Białej Rawskiej	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Kazimierz Rutkowski Tel. 604065452 kazimierzrutkowski@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Opis zadania do realizacji: Zadanie będzie polegało na podejmowaniu działań dążących do integracji społeczności lokalnej zrzeszonej w stowarzyszeniach i organizacjach, aktywizacji oraz aktywnej formy spędzania czasu mających na celu współtworzenie i kształtowanie jedności mieszkańców wraz z kreowaniem Powiatu Pruszkowskiego. Cel realizacji zadania: Działania i popularyzowanie wydarzenia mającego na celu integrację mieszkańców i uczestników organizacji i stowarzyszeń Powiatu Pruszkowskiego poprzez imprezę kulturalno - sportową zrzeszającą społeczność lokalną. Miejsce realizacji zadania: Zadanie zostanie zorganizowana na terenie powiatu pruszkowskiego i siedziby klub przy ulicy Pszczelińskiej 99 w Brwinowie, Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy: - Klub posiada zasoby kadrowe do przeprowadzenia imprezy.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Składane rezultaty realizacji zadania publicznego

Realizacja festiwalu przyczyni się do zacieśnienia i nawiązania nowych form współpracy organizacji z różnych środowisk i sektorów, integracji Powiatu, szkół i klubów sportowych.

2) Przewidywana liczba uczestników 200 osób.

3) Wzbogacenie oferty na terenie Powiatu Pruszkowskiego wspomagające rozwojowi wspólnot i społeczności lokalnej. Ryzykiem, który może wystąpić podczas realizacji zadania może być: a) niepełna przewidywana liczba uczestników.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Zakup i wynajem sprzętu, materiałów związanych z realizacją zadania.	5.100 zł	4.400 zł	700 zł
2.	Promocja zadania – druk plakatów, banerów, informacja w mediach lokalnych	2.300 zł	2.300 zł	0.00
3.	Zakup nagród dla uczestników zadania	1.800 zł	1.600 zł	200 zł
4.	Zakup środków czystości i higieny. Utrzymanie porządku (sprzątnięcie), przed, w trakcie i po zakończeniu zadania.	1.300 zł	1200 zł	100 zł
5.	Obsługa biura rachunkowego realizacji zadania.	500 zł	500 zł	0.00 zł
Koszty ogółem:		11.000 zł	10.000 zł	1.000 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Kazimierz Rutkowski – Prezes Zarządu Klubu

Paweł Wąsikowski – Skarbnik Klubu

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

PREZES ZARZĄDU
Klubu Sportowego „Pantera-Brwinów”

Kazimierz Rutkowski

SKARBNIK
Klub Sportowy „Pantera-Brwinów”

Paweł Wąsikowski

KLUB SPORTOWY
„Pantera-Brwinów”
ul. Wilsona 2
05-340 BRWINÓW
NIP: 534-17-93-211. REGON: 011854699

Data 23.07.2018 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.