

ME. 525. 1. 2015

P. Szwed - Kujawa
BP

12.03.15

S. J...

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

P. M. Kujawa

STAROSTWO POWIATOWE
W PRUSZKOWIE

16.03.15
M...

2015-03-12

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

KANCELARIA

l. dz.

12907

OFERTA/

OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (YCH)/PODMIOTU (ÓW), O KTÓRYM (YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POZYTYWU PUBLICZNEGO.
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)⁴⁾
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Z zakresu:

podtrzymania i upowszechniania tradycji narodowej oraz rozwoju
świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

„RAJD SZLAKIEM NASZEJ HISTORII”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10.04 - 29.06.2015 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Starostę Pruszkowskiego

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

DOTYCZY MAŁEGO GRANTU

I. Dane oferenta/ofertentów¹⁾

1) nazwa: **Chorągiew Stołeczna Związku Harcerstwa Polskiego**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....**rejestr przedsiębiorców 00000268913**.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **wpis 30.11.2006**.....

5) nr NIP: **527-252-61-38** nr REGON: **140786064**

6) adres:

mięscowość: **Warszawa ul. Piaskowa 4**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Wola**

gmina: **Warszawa powiat:⁸⁾**

województwo: **mazowieckie**

kod pocztowy: **01-067** poczta: **Warszawa**

7) tel.: **(22) 621-65-14** faks: **(22) 621-65-14**

e-mail: **stoleczna@zhp.pl** [http:// www.stoleczna.zhp.pl](http://www.stoleczna.zhp.pl)

8) numer rachunku bankowego: **77 2030 0045 1110 0000 0202 1460**

nazwa banku: **Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ofertentów¹⁾:

a) **Beata Pawelczyńska – Komendant Hufca w Pruszkowie - 33/h/2014**

b) **Piotr Pawlak - Skarbnik Hufca w Pruszkowie - 33/h/2014**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Hufiec Pruszków

05-804 Pruszków, ul. Jasna 2

tel.(22) 468 17 64

www.pruszkow.zhp.pl

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

płm. Beata Pawelczyńska – Komendant Hufca

tel.: 796 440 990

e-mail: komendant.pruszkow.zhp@gmail.com

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) 91.3 prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowo-wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP,
- 2) 92.5 upowszechnienie tradycji i dziedzicwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych,
- 3) 75.22 działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego,
- 4) 85.14 inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci i młodzieży,
- 5) 85.3 podejmowanie zadań w zakresie pomocy społecznej w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej,
- 6) 85.1 prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych,
- 7) 85.1 promowanie zdrowego trybu życia,
- 8) 91.1 promowanie idei i organizowanie wolontariatu dla celów statutowych stowarzyszenia,
- 9) 91.1 upowszechnianie zasad wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także prowadzenie działalności wspomagającej rozwój demokracji.

Wyciąż ze Statutu ZHP:

Chorągiew Stołeczna Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec w Pruszkowie

- 1) zrzeka swoich członków w podstawowych jednostkach organizacyjnych i prowadzi wśród nich całoroczną działalność oświatowo-wychowawczą, posługując się charakterystycznymi dla ZHP formami pracy,
- 2) organizuje przedsięwzięcia związane z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności działalności w zakresie: kultury, kultury fizycznej i sportu, troszczy się o tradycje i dziedzictwo narodowe, kształtuje postawy patriotyczne,
- 4) działa na rzecz obrony, narodowej i bezpieczeństwa powszechnego,
- 5) wypowiada się w sprawach dzieci i młodzieży,
- 6) inicjuje programy profilaktyczne, antyalkoholowe i przeciwdziałające uzależnieniom,
- 7) podejmuje zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym także poprzez prowadzenie działalności charytatywnej i opiekuńczej,
- 8) prowadzi rehabilitację i rewalidację dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizację dzieci nieprzystosowanych społecznie,
- 9) prowadzi kształcenie kadry instruktorskiej,
- 10) prowadzi działalność wydawniczą, radiową i informacyjną,
- 11) tworzy ośrodki oraz placówki oświatowo-wychowawcze, opiekuńczo-wychowawcze, naukowo-badawcze i kulturalne,
- 12) prowadzi działalność międzynarodową, w tym działalność na rzecz integracji europejskiej,
- 13) działa na rzecz promocji zdrowego trybu życia,
- 14) upowszechnia idee wolontariatu,
- 15) prowadzi działalność gospodarczą oraz gromadzi fundusze,
- 16) organizuje letni i zimowy wypoczynek w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 1) 91.33 organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności,
- 2) 92.62 organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- 3) 92.3 organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury
- 4) 80.4 kształcenie kadry instruktorskiej stowarzyszenia,
- 5) 85.3 organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania tak dla członków stowarzyszenia jak i osób niezrzeszonych,
- 6) 91.1 prowadzenie działalności przygotowującej członków organizacji do aktywności na rynku pracy,
- 7) 91.1 działalność na rzecz integracji europejskiej.

- 13) jeżeli oferent referencje¹⁾ prowadził/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000268913....
b) przedmiot działalności gospodarczej

- 1) 63.30.C. DZIAŁALNOŚĆ BIUR TURYSTYCZNYCH
- 2) 70.32.B. ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI NIEMIESZKALNYMI
- 3) 52.48.G. SPRZEDAŻ DETALICZNA ARTYKUŁÓW NIŻYWNOSCIOWYCH W WYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH, GDZIE INDZIEJ NIE SKLASYFIKOWANYCH
- 4) 22.11.Z. WYDAWANIE KSIĄŻEK
- 5) 80.42.Z. POZASZKOLNE FORMY KSZTAŁCENIA, GDZIE INDZIEJ NIE SKLASYFIKOWANE

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie polegało na organizacji i przeprowadzeniu Rajdu Szlakiem Naszej Historii. Jest to impreza plenerowa organizowana corocznie dla harcerzy działających w Hufcu ZHP Pruszków oraz młodzieży z terenu Powiatu Pruszkowskiego. Uczestnicy rajdu w sposób czynny kulturywują historię swojej małej ojczyzny. Forma rajdu w propaguje zdrowy styl życia i upowszechnia kulturę fizyczną w formie zadań realizowanych na trasie i na punktach rajdu. "Na trasach patroli są wyznaczone punkty za którymi kryją się pomniki, tablice pamiątkowe czy miejsca, które w sposób szczególny zapisały się w historii naszego miasta.

XXX. Rajd jest kontynuacją rajdów historyczno – patriotycznych przypominających "NAJWAŻNIEJSZE WYDARZENIA XX WIEKU" przekazany w sposób nowoczesny w ciągu ostatnich kilku lat, obszar objęty rajdem bardzo się powiększył i tym samym dotarcie patroli pieszych i rowerowych do miejsc położonych na skraju tego obszaru jest dużym wyzwaniem pomagającym dobrej kondycji fizycznej. Na terenie objętym rajdem będzie przebiegać 90 tras rowerowych, 140 tras pieszych.
Dzieci biorący udział w Rajdzie poruszają się w patrolach pieszych lub patrolach rowerowych. Jest to wspólna nauka przez zabawę z uwzględnieniem aktywności fizycznej dla najmłodszych oraz starszych sympatyków historii jak także dla całych rodzin. W tym roku będą nadal przyjmowane patrolie rodzinne/koleżeńskie.

Tegoroczny tytuł to - Rajd Szlakiem Naszej Historii" - żywa lekcja historii i patriotyzmu.

Pomysł rajdu sięga roku 1981. Wtedy członkowie Światowego Związku Żołnierzy Armii Krajowej oddział w Ursusie opracowali publikację dotyczącą miejsc pamięci, które warto odwiedzać. Żeby praca włożona w opracowanie nie poszła na marne wymyślono i opracowano zasady rajdu nazwanego później RSNH. Po raz pierwszy odbył się on w roku 1986. Był skierowany do drużyn harcerskich z terenu Ursusa i Włoch. Przez 6 lat odbywał się tylko w tych dzielnicach rozszerzając krąg środowisk, do których był kierowany. Co roku coraz

więcej uczniów szkół nie będących harcerzami zgłaszało się do udziału.

W roku 1993 do rajdu włączyły się Piastów i Pruszków. Początkowo wszystkie punktu rajdu były obsługiwane przez Członków Armii Krajowej. Z biegiem lat, kiedy zaczęło ich być coraz mniej, obsługę punktów przejęli harcerze. Od roku 2009 Hufiec Pruszków całkowicie przejął organizację Rajdu Szlakiem Naszej Historii w Pruszkowie.

W tym roku naszym marzeniem jest aby zaproponować młodzieży gimnazjalnej i licealnej nowocześniejsza formę udziału w RSNH. Planujemy uruchomić aplikację mobilną na smartfony i tablety, która będzie przewodnikiem po miejscach pamięci. Wydaje nam się, że ta nowoczesna forma przekazu wiedzy historycznej może spotkać się z zainteresowaniem młodych osób. Dodatkowo aplikacja umieszczona na stronie urzędu może być catorocznym przewodnikiem elektronicznym dla turystów czy mieszkańców chcących poznać historię naszego regionu. Aplikacja zostanie w tym roku zbudowana, jeśli finanse na to pozwolą w wersji podstawowej a wraz z kolejnymi edycjami będzie rozbudowywana i poszerzana o kolejne funkcje.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Mówiąc o patriotyzmie nie możemy zapomnieć o kulturywacji patriotyzmu lokalnego, szczenia idei naszej małej ojczyzny wśród mieszkańców Powiatu. Ież to razy czytając książki i wiersze napotykałyśmy się na temat "małej ojczyzny", jest to dom, miasto nasza przysiań i wspomnienia z dzieciństwa. Jest to często miejsce, w którym stawiamy pierwsze kroki, rozwijamy swoje pasje i wchodzimy na ciężką drogę dorosłości dlatego znajomość historii naszego miasta – naszej małej ojczyzny jest z nowoczesną sportową formą przekazu jest bardzo cennym elementem wychowawczym. Cennym pokazac, że poznawac historie możemy w inny sposób. Radosny, rodzinny z zarazem godny. W sposób, który pozwoli, że historie będziemy mogli „dotknąć, poczuć” po prostu zobaczyć w nowym zrywym wydaniu. Naszym rajdem chcemy w dzieciach i młodzieży rozbudzić chęć zgłębiania historii lokalnej oraz wzmocnić więź pomiędzy najmłodszymi mieszkańcami naszego powiatu, a ich miejscem zamieszkania przez przysiępną i ciekawą dla nich formę jaką jest Raid pieszy, bądź rowerowy, którego trasa będzie wiodła przez najbardziej urokliwie i przesiąknięte historią miejsca w naszym powiecie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem zadania publicznego będą uczniowie Szkół Podstawowych, Gimnazjów i Szkół Średnich z terenu Pruszkowa, dzieci i młodzieży zrzeszonej w gromadach ruchowych i drużynach harcerskich Hufca ZHP – mieszkańców Powiatu, w wieku 7-18 lat. Jak również dorosli mieszkańcy Powiatu Pruszkowskiego. Szacujemy ze ok. 1400 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ferenci¹⁾ otrzymał/otrzymał¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania są:

1. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej.
2. rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
3. Rozwój patriotyzmu lokalnego wśród mieszkańców Powiatu.
4. Promocja i rozpowszechnianie harcersstwa i ukazanie różnych metod pracy rodziców z dziećmi.
5. Integracja młodzieży harcerskiej z lokalną społecznością.
6. Przybliżenie historii naszych przodków i naszej małej ojczyzny w postaci atrakcyjnych form.
6. Promowanie walorów Powiatu Pruszkowskiego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Tereniem realizacji jest miasto Pruszków i okolice.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Organizowany Raid Szlakiem naszej Historii w ramach realizacji zadania zostanie podzielony na trzy etapy:

1. Logistyczne przygotowanie Raidu – w tym etapie organizatorzy przygotowują plan rajdu, wybiorą punkty, które zostaną zawarte w trasach patroli. Zostanie powołany sztab osób odpowiedzialnych za koordynację imprezy oraz realizację założeń programowo-metodycznych rajdu. Zostaną stworzone plakaty, promocyjne imprezy i pozostałe zaproszenia do wszystkich instytucji edukacyjnych leżących w obrębie powiatu. Ważne będzie także nawiązanie współpracy ze strażą miejską i dyrekcją szkoły, w której odbędzie się początek i zakończenie kwietniowej imprezy.
2. Raid Szlakiem Naszej Historii – w dniu imprezy ważne będzie przygotowanie logistyczne miejsca spotkania wszystkich patroli. Patrole wyruszą na przygotowane trasy – oznaczone na otrzymanych mapach. Na punktach będą czekały na nich zadania, w których będą musieli wykazać się nie tylko wyuczoną wiedzą ale także sprytem i kreatywnością i dobrą kondycją sportową. Impreza będzie trwała cały dzień – do momentu zejścia z trasy ostatniego patrolu i zgłoszenia się do biura rajdu.
3. Ogłoszenie wyników i rozdanie nagród – organizatorzy będą odpowiedzialni za ocenę zadań wykonanych podczas Raidu, przygotowanie dyplomów oraz nagród a następnie wszyscy uczestnicy otrzymają zasłużone pamiątki podczas zakończenia roku szkolnego w szkołach.

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.04.2015 r. do 29.06.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie logistyczne. W tym przygotowanie list, obstawy punktów. Przygotowanie aplikacji mobilnej.	10.04 - 20.04.2015r.	Hufiec Pruszków
Przygotowanie listy uczestników festiwalu, zaproszenie gości	20.04.2015r.	Hufiec Pruszków
Przeprowadzenie Rajdu Szlakiem Naszej Historii	22.04 - 28.06.2015r.	Hufiec Pruszków
Sprawdzenie prac, wyłonienie nagrodzonych, przygotowanie dyplomów i nagród.	29.06.2015r.	Hufiec Pruszków
Rozdanie nagród podczas apeli kończących rok szkolny, podsumowanie zadania.		

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

<p>Pokazanie i upowszechnienie ciekawych form przekazywania wiedzy patriotycznej. Przekazanie informacji o tradycjach i wydarzeniach historycznych na ziemiach Pruszkowskich. Integracja międzypokoleniowa ale też integracja środowisk harcerskich z Hufca ZHP Pruszków ze społecznością lokalną, promocja harcerstwa na terenie gminy, pogłębienie wiadomości i umiejętności praktycznych uczestników, pogłębienie postaw patriotycznych, obywatelskich w tym znajomość historii Powiatu Pruszkowskiego. Poszerzenie współpracy środowisk harcerskich z rodzicami, opiekunami. Budowanie wizerunku harcerstwa jako organizacji wspierającej wszechstronne wychowanie dzieci i młodzieży.</p>
--

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

5	Rodzaj kosztów ¹⁷⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj sił innych	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wysekwannej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I								
Koszty menijonowane po stronie oferenta po stronie oferenta Chorągwi Stołecznej ZHP:								
	1. Wyżywienie	1400	0,36	ucze stnik	500,00	500,00	0,00	0,00
	2. Materiały programowe w tym materiały do dekoracji, ulotki i plakaty, znaczki, materiały informacyjne, elementy nagłośnienia.	1400	2,5	ucze stnik	3500,00	3500,00	1000,00	0,00
	3. Zacięcie wykonania aplikacji mobilnej.	1		Szt.	6000,00	5000,00	1000,00	0,00
	4. Zakup nagród do konkursów	100	15	nagr odzo ny	1500,00	1000,00	500,00	0,00
II								
Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Chorągwi Stołecznej ZHP:								
	1. Praca społeczna członków	100	40,00	os.	4000,00	0,00	0,00	4000,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie oferenta Chorągwi Stołecznej ZHP Hufiec Pruszków							
IV	Ogółem:	0,00	0,00	Szt.	16500,00	10000,00	2500,00	4000,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	60,61%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2500 zł	15,15%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾	0,00 zł	... 0... %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	... 0... %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	... 0... %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	... 0... %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4000 zł	24,24%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	16500 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferenta) o przyznanie środków został (-a); rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (oferent) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	0,00	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Nie dotyczy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

100 osób obsługi RSNH nie pobiera żadnych wynagrodzeń oraz świadczeń, cała kadra (20 osób) instruktorska harcerska działa społecznie. Kadra posiada doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Sprzęt własny (namioty, stoiska, stoły, krzesła.), sprzęt komputerowy + oprogramowanie, ksero, - szacowany koszt rzeczowy ok. 20 000zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Hufiec ZHP Pruszków prowadzi corocznie festyny i pikniki rodzinne, Komenda Hufca organizuje również, rajdy i biwaki jak i zimowiska dla dzieci z terenów całego Powiatu Pruszkowskiego w tym obozy sportowe. Organizacja imprez na dniach Pruszkowa i Festyny w Michałowicach. Organizowane przez Hufiec Pruszków placówki wypoczynku otrzymują corocznie pozytywne oceny ze strony władz miasta, harcerskich, oświatowych oraz instytucji nadzorczych (sanepid, straż pożarna, nadleśnictwa, policja itd.)Od 7 lat Komenda Hufca ZHP Pruszków współpracuje z Gminą Michałowice, a od 15 lat współpracuje z Miastem Pruszków w zakresie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży, wynikiem czego są dotacje celowe na Harcerską Akcję Letnią przyznawane przez Władze Miasta.

4. Informacja, czy oferent/ofere²⁴⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereńców²³⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/nie pobieranie²³⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereńca²³⁾ jest/są²³⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 10.04.2015;
- 4) w zakresie związanym z otwarciem konkursu ofert, w tym, z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereńca²⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)²⁴⁾ z opłatami należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne²⁴⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją²⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Chorągiew Stożeczna
ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO
HUFEC PRUSZKÓW
Im. Andrzeja Romockiego-Morra
05-804 Pruszków, ul. Jasna 2
NIP: 527-252-61-38

SKARBNIK HUFCA
ZHP w Pruszkowie
Przemysław

KOMENDANT HUFCA
ZHP w Pruszkowie
Im. Henryka Żelazki

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofereńców²³⁾)

Data.....*M. 03.2015*.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Pełnomocnictwo

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾