

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Pruszkowskiego ogłasza konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego

Działając na podstawie art. 13 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z 2014 r., poz.1118, 1146, 1138, **Zarząd Powiatu Pruszkowskiego ogłasza otwarty konkurs ofert.**

Dofinansowane będzie następujące zadanie przewidziane do realizacji w 2015 roku: w zakresie wspierania inicjatyw i działań profilaktyczno – terapeutycznych, skierowanych do rodzin w trudnej sytuacji finansowej, pt. „Organizacja warsztatów terapeutycznych dla osób niepełnosprawnych i ze spektrum autyzmu”.

Szczegółowe warunki realizacji i wysokość środków publicznych, które Powiat Pruszkowski przeznacza na realizację zadania.

Organizacja warsztatów terapeutycznych dla osób niepełnosprawnych i ze spektrum autyzmu dla grupy do 20 osób, w kwocie – 8830 zł (osiem tysięcy osiemset trzydzieści złotych), do 500 zł (pięćset złotych) na beneficjenta.

Szczegółowe zasady przyznawania dotacji.

1. Wydatki kwalifikowane

1. 1. Koszty bezpośrednio realizacji zadania:

- a) koszty organizacji warsztatów;
- b) inne koszty związane z właściwą realizacją warsztatów, o ile zostaną merytorycznie uzasadnione przez oferenta oraz uzyskają akceptację Komisji opiniującej wnioski składane w ramach konkursu.

1.2. Koszty pośrednie realizacji zadania (maksymalnie 15% kwoty wnioskowanej dotacji):

- a) wydatki związane z zakupem materiałów niezbędnych dla organizacji warsztatów;
- b) wydatki związane z opłatami eksploatacyjnymi organizacji warsztatów.

2. Wydatki niekwalifikowane

2.1. Zakres dofinansowania nie obejmuje:

- a) wydatków inwestycyjnych;
- b) wydatków na zakup środków trwałych w tym zakup sprzętów (tj. wydatków powyżej 3,5 tys. złotych);
- c) pokrycia kosztów utrzymania biura podmiotu uprawnionego, a także kosztów wynagrodzenia pracowników, o ile nie służą one bezpośrednio realizacji zadania.

Zleceniobiorca, realizując zadanie, zobowiązuje się do informowania o fakcie współfinansowania realizacji zadania przez Powiat Pruszkowski w wydawanych

przez siebie, publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych oraz na swojej stronie internetowej i przez widoczną w miejscu realizacji zadania tablicę.

Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:

1. Prowadzenie przez organizację działalności na terenie Powiatu Pruszkowskiego;
2. Prawidłowo i kompletnie wypełniony wzór oferty określony w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25);
3. Załączenie aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;
4. Załączenie aktualnego statutu;
5. Załączenie ewentualnych pełnomocnictw niezbędnych do reprezentowania podmiotu;
6. Wszystkie wymagane załączniki muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem.

Prosi się o nie załączanie innych załączników niż wyżej wymienione. W ramach przyznanej przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego dotacji, rozliczane będą wydatki związane z realizacją zadania, ponoszone od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2015r.

Przy kalkulacji wysokości dofinansowania realizacji zadania będzie brany pod uwagę wkład własny oferenta (finansowy oraz / lub osobowy). Dotacja Powiatu nie może przekroczyć 90% kwoty całkowitej przeznaczonej na realizację zadania. Udziału własnego nie można finansować z innych środków przekazanych z budżetu Powiatu Pruszkowskiego.

Termin i warunki realizacji zadania:

Zadanie powinno zostać zrealizowane, na warunkach określonych w odrębnej umowie, do dnia **30.09.2015 r.**

Termin i miejsce składania ofert:

1. Termin składania ofert rozpoczyna się **17.07.2015 r.**, a upływa z dniem **7.08.2015 r.**
2. Oferty należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, ul. Drzymały 30 w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić dopisek: Konkurs ofert na zadanie pt. „ Organizacja warsztatów terapeutycznych dla osób niepełnosprawnych i ze spektrum autyzmu”. Oferty złożone po terminie i niekompletne nie będą rozpatrywane.

Zasady składania wniosków na finansowe wsparcie projektów podmiotów uprawnionych:

1. Zgłoszone wnioski do konkursu nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie, po upływie terminu ich składania.



2. Złożenie wniosku na wsparcie finansowe projektu podmiotu uprawnionego nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji jak również z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
3. W przypadku przyznania dofinansowania w kwocie mniejszej niż wnioskowana, organizacja pozarządowa zostanie poinformowana o kwocie i przeznaczeniu przyznanej dotacji oraz będzie zobowiązana do przedstawienia korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania z uwzględnieniem różnicy pomiędzy wnioskowaną, a przyznaną kwotą dofinansowania oraz korekty harmonogramu realizacji zadania.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi po upływie terminu na składanie ofert, do dnia **14.08.2015 r.**

Rozstrzygnięcie konkursu będzie publikowane na tablicy urzędowej Starostwa, na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Pruszkowskiego.

Rozpatrywane pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie wymagane kryteria formalne.

Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty, zgodnie z wymaganiami podanymi w ogłoszeniu. Ponadto, przy wyborze ofert uwzględnione zostaną tryb i kryteria określone w art. 13 - 15 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz.1118, 1146 i 1138))

1. Kryteria merytoryczne:

- a) zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym;
- b) określony adresat projektu;
- c) zakładane rezultaty realizacji zadania.

2. Kryteria finansowe:

- a) koszty realizacji zadania w stosunku do zakresu i liczby osób objętych projektem;
- b) udział środków własnych oferenta;
- c) spójność kosztorysu z opisem zadania.

Kosztorys przedstawiony w ofercie musi być skonstruowany prawidłowo. Jeśli kosztorys oferty zostanie skonstruowany w sposób chaotyczny, mało przejrzysty, utrudniający jego ocenę - wówczas wniosek może zostać odrzucony ze względów formalnych.

3. Kryteria organizacyjne:

- a) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu;
 - b) zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta;
 - c) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków
- we wcześniejszych konkursach;
- d) atrakcyjność zadania.

Zgodnie z art.13 ust.2 pkt 7 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118, 1146, 1138) Zarząd Powiatu Pruszkowskiego informuje, że w bieżącym roku nie zrealizowano zadań podobnych do zadania, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu – w ramach konkursu ofert.

Decyzja o przyznaniu dofinansowania nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego i nie służy od niej odwołanie.

STAROSTA

Zdzisław Szipera

adv. Kazimiera Wichrowska
1283 Radca prawny

KIEROWNIK
Zespołu Ochrony Zdrowia
i Pomocy Społecznej
Dariusz Grylak

Karta oceny ofert na realizację zadania publicznego z zakresu: wspieranie inicjatyw i działań profilaktyczno – terapeutycznych, skierowanych do rodzin w trudnej sytuacji życiowej, pt. „Organizacja warsztatów terapeutycznych dla osób niepełnosprawnych i ze spektrum autyzmu”.

KARTA OCEN			
KRYTERIA:	LICZBA PUNKTÓW	UWAGI	PRYZYKNANE PUNKTY
Zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym:	1		
Określony adresat projektu:	1	Osoby niepełnosprawne i ze spektrum autyzmu.	
Zakładane rezultaty realizacji zadania:	1-5	Poprawa kondycji psycho-fizycznej uczestników.	
Udział środków własnych oferenta:	1-3	10% i wyżej	
Spójność kosztorysu z opisem zadania:	1-3	Kosztorys jasno sformułowany i uporządkowany max 3 pkt.	
Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu:	1-2	Liczba zadań	
Zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta:	1-3	Liczba osób pracujących bezpośrednio w zadaniu konkursowym	
Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych, we wcześniejszych konkursach, środków:	1-3	Liczba rozliczonych zadań	
Atrakcyjność zadania:	1-5	Różnorodność i wielość ciekawych zrealizowanych przedsięwzięć	
Liczba beneficjentów	1 – 3	Grupa do 5 osób – 1 pkt, Grupa do 10 osób – 2 pkt., Grupa do 20 osób – 3 pkt.	

Maksymalnie można uzyskać 29 punktów.



ŚEROWNIK
 Centrum Ochrony Zdrowia
 i Pomocy Społecznej

Dariusz Grylak



STAROSTA

Stanisław Szipera